ZARZĄD LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA „BRYNICA TO NIE GRANICA”

Pyrzowice, ul. Centralna 5, 42-625 Ożarowice

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

SPECJALISTA/ SPECJALISTKA DS. PROJEKTÓW

Wymagania konieczne:

a) Wykształcenie wyższe lub średnie.
b) Staż pracy wynoszący minimum 2 lata.
c) Doświadczenie w zakresie przygotowywania wniosków aplikacyjnych oraz rozliczania wniosków o płatność.
d) Znajomość źródeł finansowania projektów realizowanych na obszarach wiejskich.
e) Znajomość problematyki w zakresie przygotowania i realizacji projektów finansowanych ze środków UE.
f) Znajomość obsługi komputera.

Wymagania pożądane:

a) Preferowane wykształcenie ekonomiczne lub pokrewne.
b) Doświadczenie w koordynacji i prowadzeniu projektów.
c) Znajomość języka obcego.
d) Prawo jazdy kat. B.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

a) Organizacja i obsługa naborów wniosków realizujących założenia Lokalnej Strategii Rozwoju.
b) Organizacja pracy Rady LGD oceniającej projekty.
c) Przygotowywanie i składanie wniosków o płatność pośrednią i ostateczną.
d) Monitorowanie realizacji umów (projektów/zadań).
e) Koordynowanie projektów.
f) Zgłaszanie problemów związanych z realizacją projektów.
g) Planowanie i organizowanie spotkań z Wnioskodawcami/Grantobiorcami po uzgodnieniu z Dyrektorem Biura.
h) Doradztwo w zakresie przygotowania wniosków o przyznanie pomocy i wniosków o płatność na operacje realizujące cele LSR.
i) Wykonywanie innych prac wynikających z bieżących działań biura LGD przydzielonych przez Dyrektora Biura.
j) Zgodna z powierzonym zakresem obowiązków realizacja zadań.
k) Merytoryczna, profesjonalna, wysokiej jakości strona prowadzonych spraw.
l) Ochrona przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych, których dostęp ograniczają przepisy prawa.
m) W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, nie realizuje zadań LGD, w zakresie, w jakim dotyczy ten konflikt.

Wymagane dokumenty:

a) Życiorys (CV) oraz list motywacyjny.
b) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
c) Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, posiadane kwalifikacje zawodowe oraz ukończone kursy, szkolenia itp.
d) Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, potwierdzające wymagany staż pracy.
e) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego lub pisemne oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
f) Pisemne oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
g) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych składanych w związku z naborem, w zakresie niezbędnym do jego przeprowadzenia i udokumentowania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.).

Warunki pracy:

1. Wymiar etatu – pełny wymiar czasu pracy (od poniedziałku do piątku, 8 godzin dziennie, 40 godzin tygodniowo). Praca związana z obsługą sprzętu komputerowego powyżej 4 godzin dziennie.
2. Miejsce pracy: Biuro LGD – Pyrzowice, ul. Centralna 5, oraz obszar działania LGD „Brynica to nie granica”. Wymagana gotowość do wyjazdów służbowych.
3. Przewidywane zatrudnienie: umowa o pracę na czas nieokreślony, poprzedzona umową na okres próbny. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: 2 stycznia 2027 r.
4. Wysokość wynagrodzenia brutto (miesięcznie) 6 200,00 zł (minimalne wynagrodzenie w okresie próbnym).

Miejsce i termin składania dokumentów:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w jeden z następujących sposobów:

- osobiście w siedzibie Biura LGD;
- pocztą na adres: Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica”, ul. Centralna 5, Pyrzowice, 42-625 Ożarowice;
- za pośrednictwem platformy ePUAP na adres skrytki: /LGD-Brynica/SkrytkaESP.

Dokumenty należy opatrzyć dopiskiem: **„Dotyczy naboru na stanowisko Specjalista ds. projektów”**.

Termin składania dokumentów upływa **15 grudnia 2026 r.**

Dokumenty, które wpłyną po upływie wskazanego terminu, nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana w siedzibie Biura LGD oraz na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania „Brynica to nie granica”.

Procedura naboru:

Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:

I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów.

II etap – rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.

O terminie rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Złożonych ofert nie odsyłamy. Mogą zostać odebrane osobiście przez kandydata. Nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia naboru.

Przewodnicząca Zarządu
/-/ Joanna Trzcionka

RODO - Informacja o Twoich danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica" z siedzibą w Pyrzowicach, ul. Centralna 5, 42-625 Ożarowice,

- dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 5 i art. 6 ust. 1 pkt b RODO,

- odbiorcą danych będzie Lokalna Grupa Działania „Brynica to nie granica",

- dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, nie będą również wykorzystywane w celach marketingowych,

- każda osoba, która wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych ma prawo dostępu do ich treści, ich poprawiania, przenoszenia, otrzymania kopii, wycofania udzielonej zgody, żądania ograniczenia przetwarzania danych, ich usunięcia oraz prawo do bycia zapomnianym w przypadku przetwarzania danych w celach marketingowych,

- w przypadku stwierdzenia, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

- w Lokalnej Grupie Działania „Brynica to nie granica" został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym można kontaktować się w siedzibie LGD lub za pośrednictwem adresu e- mail: iod@lgdbrynica.pl.